



## Referat af bestyrelsesmødet d. 1.2.2017

Til stede: Peder, Jürgen, Janus, Malene, Sara, Thor, Tao og Jette.

Referent: Jette

Ordstyrer: Janus

### 1. Underskrifter på referat fra sidste møde

Referatet fra sidste bestyrelsesmøde blev underskrevet.

### 2. Bemærkninger til dagsordenen

Drøftelse af betalingsprocedure for skolens lejrskoleture og udenlandsrejser” flyttes til punkt 8.

### 3. Elevrådet

2 repræsentanter fra Elevrådet – Tobias 9. kl. (formand) og Johanne 8. kl. (næstformand) – fortalte om, de idéer/forhold der arbejdes med i Elevrådet:

- Et ønske om, at hele skolen kan tage på en heldagstur til f.eks. en svømmehal, Eksperimentariet, Sommerland Sjælland.
- Et ønske om at skolens elever kunne få flere engelsk- og idrætstimer.
- Skolens toiletter.
- Et ønske om at lave en sprogkampagne – den kunne f.eks. ligge i en af skolens emneuger. Elevrådet vil gerne have, at skolens AKT kunne være med i planlægningen af kampagnen.

Kommentarerne fra bestyrelsen og skolens ledelse til Elevrådets arbejde var meget positivt. Specielt blev det besluttet, at Elevrådet skulle arbejde videre med sprogkampagnen.

### 4. Orientering fra bestyrelsesformanden – ved Janus

Janus orienterede om, at han ikke havde modtaget henvendelser fra hverken forældre eller personalet på skolen. Han så det som et udtryk for, at alle var tilfredse med driften af skolen. Ellers ingen kommentarer fra bestyrelsesformanden.

### 5. Orientering fra ledelsen - ved Peder og Jürgen

- Berlintur d. 30. marts til d. 2. april 2017. Flybilletter, hotel og skolebesøg er booket. Skolen, vi skal besøge, har en billedkunstprofil og kører fra bh. kl. til 10. kl. Besøget vil bestå af en rundvisning på skolen, deltagelse i undervisningen og en snak med nogle af skolens lærere og skoleleder.
- Skolens personaleforhold: Natalie er blevet ansat på ØFS pr. 1. februar 2017 som støttelærer. Hun er uddannet som pædagog og har også en bachelor i arkitektur. Sisse, der er pædagog i SFO'en og bh. kl., har opsagt sin stilling. Hun har fået nyt job, som børnehaveklasseleder på en anden skole.

#### ØBRO FRI SKOLE

Øster Farimagsgade 16 B  
2100 København Ø

Telefon 35 25 36 30

E-mail:  
Skoleleder: oebro.101127@skolekom.dk  
Kontor: kontor@oebro-fri-sk.dk  
www.oebro.nu



## 6. Orientering fra medarbejderrepræsentanten - ved Tao

Ingen bemærkninger.

## 7. Økonomi, elevtal og saldobalance - ved Peder og Jette

Der er 189 elever på skolen og 78 elever i SFO'en.  
Overskuddet for 2016 forventes at blive på kr. 330.000,-.  
Et tilrettet budget for 2017 blev vedtaget.

## 8. Drøftelse af struktur på forældrenes indbetaling til lejrskole og klassekassen – ved bestyrelsen

- Betalingsprocedure for skolens lejrskoleture og udenlandsrejser. Janus fremlagde sit oplæg. Det blev vedtaget at fastholde vores nuværende betalingsprocedure dog med den ændring at forlænge betalingstiden for den samlede opkrævning for 7. kl., 8. kl. og 9. kl.'s rejser, så den månedlige opkrævning bliver lavere.
- Struktur på forældrenes indbetaling til klassekassen. Sara fremlagde bestyrelsens forslag. Det blev vedtaget at lave en forsøgsordning, hvor en forældrerepræsentant står for at indsamle pengene via MobilePay for herefter at aflevere dem til klasselæreren. Der laves et forsøg i tre klasser.

## 9. Skolens sygefravær 2016 – ved Peder og Jette

Peder gennemgik medarbejdernes fraværstatistik for kalenderåret 2016. Skolens sygefravær ligger på samme niveau som i 2015. Overordnet set ligger skolens sygefravær på et meget tilfredsstillende stade.

## 10. Punkter til næste møde

- Forældrekredsmødet d. 24. april
- Skolens lokaleforhold

## 11. Eventuelt

Der blev spurgt til, om det kunne være en god idé, at eleverne bliver undervist i førstehjælp.

Underskrifter:

Dato:

---

Janus Malm

Malene Eliassen

Sara Pries Jensen

---

Thor Underbjerg

Tao Hildebrand

### ØBRO FRI SKOLE

Øster Farimagsgade 16 B  
2100 København Ø

Telefon 35 25 36 30

E-mail:  
Skoleleder: oebro.101127@skolekom.dk  
Kontor: kontor@oebro-fri-sk.dk  
www.oebro.nu